

おしらせメール
WEB版と現行版のおもな違い

◎：便利になった機能

△：システムの仕様変更、制限された機能

	WEB版	現行版(v2.06)
1.インストール作業	◎不要になりました	必要です
2.データのバックアップ	◎不要になりました	必要です
3.保護者アドレスの登録方法	メールソフトからコピーします	「新規生徒登録」画面の[新着メールの参照]からコピーします
4.発信元のメールアドレス	◎発信専用の統一アドレスです info@kumonmail.jp	先生が契約するプロバイダから発行されたメールアドレス
5.エラーメールの確認方法	送信エラーの画面	メールソフトのデリバリーメール
6.ネット未接続時の画面	表示されません	エラーメッセージが表示されます
7. ネット未接続時の入退室の記録	△記録されません	◎記録されます
8.教室別の生徒登録 教室別の一斉送信	◎分けて登録できます ◎分けて一斉送信できます	分けて登録できない 分けて一斉送信できない
9.メッセージ文字数	△100字まで ※サーバーの負荷をみながら将来増やすことを検討予定	255字まで
10.添付メッセージのタイミング	◎入室時と退室時	入室時か退室時
11.添付メッセージの予約	◎予約できます 当日限り有効	予約できません 取り消すまで添付されます
12.在室時間ごとの人数と比率	◎過去の指定日が参照可能	直前学習日のみ参照可能
13.生徒情報のCSV出力	△不可です(個人情報管理上)	○可能です
14.別PCからの同時ログイン	◎可能です	不可能です
15.在室時間欄のスクロール	◎可能です	不可能です
16.パスワード再発行	メールで再取得可能です	窓口の電話で手順を聞く
17.未操作時間が続いたときのタイムアウト	教室時間中に表示しておく画面ではタイムアウトしませんが、先生だけが操作する一部画面でタイムアウトすることがあります	タイムアウトしません
18.教室日に3回バーコードを読み込んだとき	◎2回目の「入室メール」が送信されます(再入室に対応)	「帰ったはずですよ」と表示されます